PATVIRTINTA
Žuvininkystės regiono vietos
veiklos grupės „Vilkauda“
administravimo vadovės
2024 m. spalio 8 d. įsakymu
Nr. 5

ŽUVININKYSTĖS REGIONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS „VILKAUDA“ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklės reglamentuoja asmens duomenų tvarkymą Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupėje „Vilkauda“, užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų duomenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, nustatančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, nuostatų laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklių paskirtis - numatyti pagrindines asmens duomenų tvarkymo ir asmens duomenų saugos organizacines priemones.

3. Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklių privalo laikytis visi Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, taip pat kiti asmenys, kurie, tvarkydami asmens duomenis Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupėje „Vilkauda“ ir (arba) eidami savo pareigas, sužino asmens duomenis arba turi bet kokio pobūdžio prieigą prie asmens duomenų.

4. Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ valdybos pirmininko ar vadovo paskirtas valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, yra atsakingas už Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklių įgyvendinimo priežiūrą ir kartu su kitais Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklėse nurodytais valstybės tarnautojais ar darbuotojais, dirbančiais pagal darbo sutartis, atlieka Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklėse įtvirtintas funkcijas. Asmens, atsakingo už Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklių įgyvendinimo priežiūrą, paskyrimas nepanaikina kiekvieno valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, kuris tvarko asmens duomenis, eidamas savo pareigas juos sužino arba turi bet kokio pobūdžio prieigą prie asmens duomenų, pareigos ir atsakomybės už Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklių laikymąsi ir įgyvendinimą bei asmens duomenų tvarkymo teisėtumą. Už Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklių nesilaikymą taikoma atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

5. Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklėse vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

5.1. **ADTAĮ** - Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

5.2. **Asmens duomenų saugumo pažeidimas** - saugumo pažeidimas, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiųsti, saugomi arba kitaip tvarkomi asmens duomenys arba prie jų prieigą gauna asmuo, neturintis leidimo. Asmens duomenų saugumo pažeidimai gali būti: 1) konfidencialumo pažeidimas - netyčinis arba neteisėtas asmens duomenų laikinas ar nuolatinis atskleidimas ar prieigos suteikimas asmenims, kurie neturi teisės susipažinti su asmens duomenimis; 2) prieinamumo pažeidimas - netyčinis arba neteisėtas, laikinas ar nuolatinis prieigos prie asmens duomenų praradimas arba asmens duomenų

sunaikinimas; 3) vientisumo pažeidimas - netyčinis arba neteisėtas asmens duomenų laikinas ar nuolatinis pakeitimas;

5.3. **Darbuotojas (-ai)** - Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ darbuotojas (-ai), dirbantis (-ys) pagal darbo sutartį (-is). Darbuotojams Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklėse taip pat prilyginami praktikantai bei stažuotojai, atliekantys praktiką arba besistažuojantys Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupėje „Vilkauda“;

5.4. **Duomenų subjektas** - fizinis asmuo, kurio asmens duomenys tvarkomi;

5.5. **Duomenų valdytojas** - Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupė „Vilkauda“;

5.6. **Inspekcija** - Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija;

5.7. **ŽRVVG** - žuvininkystės regiono vietos veiklos grupė „Vilkauda“;

5.8. **Reglamentas** - 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmens duomenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas);

5.9. **Taisyklės** - Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ asmens duomenų tvarkymo taisyklės;

5.10. **Vaizdo duomenys** - vaizdo duomenys, susiję su fiziniu asmeniu;

5.11. **Vaizdo stebėjimas** - vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo ir fotokameras ar pan.), nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje;

5.12. kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jas apibrėžia Reglamentas ir ADTAĮ.

6. Taisyklės parengtos vadovaujantis Reglamentu, ADTAĮ, 29 straipsnio duomenų apsaugos darbo grupės metodiniais nurodymais ir kitais teisės šaltiniais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu ir apsauga.

II SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

7. ŽRVVG visi asmens duomenys yra tvarkomi griežtai vadovaujantis Reglamento 5 straipsnio 1 dalyje nustatytų teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo, tikslo apribojimo, duomenų kiekio mažinimo, tikslumo, saugojimo trukmės apribojimo, vientisumo ir konfidencialumo principų.

8. Asmens duomenys gali būti tvarkomi tik tuo tikslu, kuriuo yra renkami. Jeigu asmens duomenys nėra būtini tam, kad būtų pasiektas konkretus tikslas, jie negali būti tvarkomi. Konkrečiam tikslui pasiekti yra tvarkomas kiek įmanoma mažesnis kiekis asmens duomenų. Asmens duomenys, kurie nėra tikslūs, atsižvelgiant į jų tvarkymo tikslus, turi būti nedelsiant ištrinami arba ištaisomi - ŽRVVG imamasi visų pagrįstų priemonių užtikrinti, kad būtų laikomasi Reglamento 5 straipsnio 1 dalyje nustatytų principų. Asmens duomenys tvarkomi ir saugomi ne ilgiau, negu nustatytas jų saugojimo terminas, kuris turi būti ne ilgesnis, negu yra būtina tais tikslais, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi.

9. ŽRVVG asmens duomenys gali būti tvarkomi tik tada, jeigu yra bent viena iš Reglamento 6 straipsnio 1 dalyje įtvirtintų teisėto tvarkymo sąlygų.

10. Draudžiama tvarkyti specialių kategorijų asmens duomenis, išskyrus tuos atvejus, jeigu yra bent viena iš Reglamento 9 straipsnio 2 dalyje numatytų sąlygų.

11. Asmens duomenis apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas ŽRVVG tvarko tik tais atvejais, kai tokią teisę tiesiogiai nustato teisės aktai.

12. Konkretūs tvarkomi asmens duomenys, jų tvarkymo tikslai, saugojimo terminai bei tvarkymo teisiniai pagrindai yra numatyti Asmens duomenų tvarkymo įrašų registre, kuriuo privalo vadovautis Darbuotojai.

13. Darbuotojai prieš kiekvieną asmens duomenų tvarkymo operaciją (veiksmą) privalo įvertinti, ar toks asmens duomenų tvarkymas atitinka Taisyklių 7 ir 8 punktuose įtvirtintus reikalavimus, bei užtikrinti, kad kiekviena duomenų tvarkymo operacija (veiksmas) atitiktų minėtus reikalavimus, taip pat įvertinti, ar toks asmens duomenų tvarkymas turi bent vieną Taisyklių 9 ar 10 punktuose įtvirtintą asmens duomenų tvarkymo pagrindą, bei užtikrinti, kad asmens duomenys nebūtų tvarkomi, jei nėra bent vieno iš minėtų teisinių pagrindų.

14. ŽRVVG asmens duomenys nėra tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais. ŽRVVG veikloje nėra vykdomas profiliavimas.

15. ŽRVVG vidaus dokumentuose papildomi Duomenų subjektų identifikavimo duomenys, tokie kaip asmens kodas, jeigu tai nėra būtina Duomenų subjekto tapatybei nustatyti, kitam teisėtam tikslui pasiekti arba jeigu to nenustato teisės aktai, nenaudojami.

16. Siekiant užtikrinti, kad asmens duomenys ŽRVVG būtų saugomi tik nustatytą terminą, visi ŽRVVG tvarkomi asmens duomenys yra fiksuojami Asmens duomenų tvarkymo įrašų registre. Asmens duomenų saugojimo terminai yra nurodyti Asmens duomenų tvarkymo įrašų registre.

17. Pasibaigus asmens duomenų saugojimo terminui, jis gali būti pratęstas, jeigu ŽRVVG nustato, kad saugoti asmens duomenis toliau yra būtina, ypač atsižvelgiant į būtinybę panaudoti asmens duomenis kaip įrodymą ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais. Prieš priimant sprendimą pratęsti asmens duomenų saugojimo terminą, konsultuojamasi su ŽRVVG vadovu.

ANTRASIS SKIRSNIS
REIKALAVIMAI SUTIKIMUI KAIP ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO PAGRINDUI

18. Asmens duomenys sutikimo pagrindu tvarkomi:

18.1. kai tai tiesiogiai numatyta Taisyklėse, Reglamente, ADTAĮ arba kituose teisės aktuose;

18.2. kai, atsižvelgiant į duomenų tvarkymo tikslą ar duomenų kiekį, ŽRVVG neturi kito teisinio pagrindo tvarkyti asmens duomenis ar įvykdyti kitus Reglamente nustatytus įpareigojimus visa apimtimi. Jeigu asmens duomenys, atsižvelgiant į jų kiekį ir tvarkymo tikslus, gali būti tvarkomi bent vienu iš Taisyklėse, Reglamente, ADTAĮ įtvirtintų pagrindų, Duomenų subjekto sutikimas papildomai nėra prašomas pateikti;

18.3. kai tai labiausiai atitinka ŽRVVG interesus ir padidintos rizikos atvejais sumažina asmens duomenų tvarkymo neteisėtumo riziką.

19. Duomenų subjekto sutikimas yra užpildomas ir teikiamas ŽRVVG pagal laisvą formą.

20. Duomenų subjekto sutikimai gali būti renkami šiais būdais: raštu, įskaitant gautus elektroninėmis priemonėmis, žodžiu ar veiksmais, jeigu yra galimybė įrodyti, kad toks sutikimas buvo duotas, ir jeigu Duomenų subjektas savo veiksmais aiškiai sutinka su siūlomu jo asmens duomenų tvarkymu. Pirmenybė kiekvienu atveju yra teikiama Duomenų subjekto sutikimams, gautiems raštu (įskaitant gautus elektroninėmis priemonėmis), o kiti sutikimo būdai gali būti naudojami tik kiekvienu konkrečiu atveju įsitikinus, kad yra įmanoma įrodyti Duomenų subjekto sutikimo davimo faktą. Duomenų subjekto tylėjimas, iš anksto pažymėti laukai arba neveikimas nelaikomi Duomenų subjekto sutikimu.

21. Visais atvejais, kai asmens duomenys yra tvarkomi Duomenų subjekto sutikimo pagrindu, ŽRVVG vprivalo kaupti ir turėti įrodymus, kad Duomenų subjektas davė nustatytos formos ir turinio sutikimą.

22. Kai asmens duomenys yra tvarkomi sutikimo pagrindu, tvarkomi tik tie asmens duomenys, kurie nurodyti sutikime, tik tais tikslais, kurie nurodyti sutikime, ir su jais atliekamos tik tos tvarkymo operacijos (veiksmai), kurios nurodytos sutikime. Jeigu keičiasi tvarkomų duomenų

kiekis, tvarkymo tikslas ar tvarkymo operacijos (veiksmai), privaloma gauti papildomą sutikimą tokiam duomenų tvarkymui arba turi egzistuoti kitas Taisyklėse, Reglamente, ADTAĮ įtvirtintas asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas.

23. Sutikimas gali būti asmens duomenų tvarkymo pagrindas, jei atitinka šiuos reikalavimus:

23.1. duotas laisva Duomenų subjekto valia. Vertinant, ar sutikimas duotas laisva valia, atsižvelgiama į šias aplinkybes:

23.1.1. ar sutarties vykdymui nustatyta sąlyga, kad turi būti duotas sutikimas tvarkyti asmens duomenis, kurie nėra būtini tai sutarčiai vykdyti. Tokiu atveju nelaikoma, kad sutikimas duotas laisva valia;

23.1.2. ar Duomenų subjektas yra verčiamas duoti sutikimą, neturi realaus pasirinkimo dėl sutikimo davimo, patiria spaudimą, negali realiai kontroliuoti sutikimo davimo bei asmens duomenų ar gali susilaukti neigiamų pasekmių (tiesioginių ir netiesioginių), jeigu sutikimas nebus duotas. Tokiais atvejais nelaikoma, kad sutikimas duotas laisva valia;

23.1.3. jeigu sutikimas yra neatsiejamai susietas su sąlygomis, dėl kurių Duomenų subjektas neturi galimybės derėtis ar jas pakeisti, preziumuojama, kad toks sutikimas nėra duotas laisva valia. Tokiu atveju ŽRVVG imasi papildomų priemonių šiai prezumpcijai paneigti ir užtikrinti, kad sutikimas būtų duodamas laisva valia;

23.1.4. jeigu yra aiški ŽRVVG ir Duomenų subjekto padėties neatitiktis, ir dėl to tikėtina, kad sutikimas, atsižvelgiant į visas to konkretaus atvejo aplinkybes, gali nebūti duotas laisva valia. Tokiu atveju ŽRVVG imasi papildomų priemonių užtikrinti, kad sutikimas būtų duodamas laisva valia;

23.1.5. jeigu sutikimas yra siejamas su keliais duomenų tvarkymo tikslais ar keliomis duomenų tvarkymo operacijomis (veiksmais), Duomenų subjektams turi būti sudaryta galimybė sutikti ne su visais tikslais ar operacijomis (veiksmais), o tik su atskirais tikslais ar operacijomis (veiksmais), jeigu jie nėra tarpusavyje betarpiškai susiję. Priešingu atveju nelaikoma, kad sutikimas duotas laisva valia;

23.2. sutikimas yra konkretus ir išsamus. Laikoma, kad sutikimas yra konkretus ir išsamus, jeigu jis atitinka šiuos reikalavimus:

23.2.1. aiškiai ir išsamiai nurodytas konkretus ir teisėtas asmens duomenų tvarkymo tikslas;

23.2.2. nurodyti konkretūs asmens duomenys, kurie bus tvarkomi konkrečiais duomenų tvarkymo tikslais;

23.2.3. nurodytos duomenų tvarkymo operacijos (veiksmai), kurios bus atliekamos sutikimo pagrindu;

23.2.4. Duomenų subjektui sudaroma galimybė sutikti tik su atskirais duomenų tvarkymo tikslais, jeigu sutikimas duodamas keliems duomenų tvarkymo tikslams, taip pat tik su konkrečiomis duomenų tvarkymo operacijomis (veiksmais);

23.3. sutikimą Duomenų subjektas davė tinkamai informuotas. Tam, kad šis reikalavimas būtų įvykdytas, prieš Duomenų subjektui pasirašant sutikimą, jam turi būti pateikta Reglamento 13 straipsnyje nurodyta informacija bei informuojama apie Duomenų subjekto teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą. Informacija gali būti pateikta raštu, žodžiu, audiovizualinėmis žinutėmis, tačiau visais atvejais tokiu būdu, kad ŽRVVG turėtų galimybę įrodyti, jog informacija Duomenų subjektui buvo pateikta ir kad ji atitinka Reglamento 13 straipsnyje įtvirtintą turinį;

23.4. sutikimas yra nedviprasmiškas Duomenų subjekto valios išreiškimas, kad su juo susiję duomenys būtų tvarkomi. Sutikimas turi būti duodamas aktyviais veiksmais;

23.5. sutikimas turi būti parašytas paprasta, aiškia, Duomenų subjektui suprantama kalba.

24. Visais atvejais sutikimas turi būti gaunamas prieš atliekant duomenų tvarkymo operacijas (veiksmus), dėl kurių renkamas sutikimas. Už duomenų subjekto sutikimo gavimą yra atsakingas Darbuotojas, kuris šio sutikimo pagrindu tvarkys Duomenų subjekto asmens duomenis, ar kitas atitinkamo ŽRVVG vadovo paskirtas Darbuotojas.

25. Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą. Duomenų subjektui atšaukus sutikimą, draudžiama tvarkyti asmens duomenis tais tikslais ir atlikti duomenų tvarkymo operacijas (veiksmus), kurios buvo atliekamos tokio sutikimo pagrindu, išskyrus atvejus, kai tokiam duomenų tvarkymui egzistuoja kitas Taisyklėse, Reglamente ar ADTAĮ įtvirtintas asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas. Sutikimui atšaukti yra sudaromos analogiškos sąlygos kaip ir sutikimui duoti, draudžiama apsunkinti ar sudaryti papildomas sąlygas sutikimui atšaukti. Sutikimo atšaukimas negali sukelti Duomenų subjektui neigiamų padarinių, įskaitant paslaugos kokybės sumažinimą. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui. Duomenų subjektas apie šiame punkte išdėstytas nuostatas privalo būti informuojamas prieš jam duodant sutikimą.

26. ŽRVVG imasi priemonių, kad sutikimai, kiek tai yra įmanoma atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus ir apimtį, galiotų apibrėžtą terminą.

27. Sutikimas galioja iki jo atšaukimo momento arba iki sutikime nurodyto jo galiojimo termino pabaigos.

28. Sutikimas ir jame nurodyti asmens duomenys yra saugomi trejus metus nuo sutikimo atšaukimo arba jo galiojimo termino pabaigos, arba nuo ŽRVVG sprendimo nebetvarkyti asmens duomenų sutikime nustatytais tikslais priėmimo dienos, išskyrus atvejus, kai teisės aktai numato kitokį duomenų saugojimo terminą. Jei sutikimo duomenys naudojami kaip įrodymai ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje arba kitais įstatymų nustatytais atvejais, asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikia šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

29. Jeigu ŽRVVG iki Taisyklių įsigaliojimo gauti sutikimai neatitinka šių Taisyklių reikalavimų, ŽRVVG nedelsdama atnaujina sutikimo formas, kad sutikimai atitiktų šių Taisyklių reikalavimus, išskyrus atvejus, kai toks sutikimų atnaujinimas būtų neproporcingas, o iki šių Taisyklių patvirtinimo dienos gauti sutikimai aiškiai išreiškė Duomenų subjektų valią dėl jų duomenų tvarkymo ir buvo gauti remiantis teisės aktų reikalavimais.

TREČIASIS SKIRSNIS
DUOMENŲ SUBJEKTŲ INFORMAVIMAS

30. ŽRVVG privalo informuoti Duomenų subjektą apie jo asmens duomenų tvarkymo veiklą. Kai asmens duomenys gaunami iš paties Duomenų subjekto, Duomenų subjektui pateikiama informacija, nurodyta Reglamento 13 straipsnyje.

31. Taisyklių 30 punkte nurodyta informacija Duomenų subjektui pateikiama prieš gaunant asmens duomenis arba asmens duomenų gavimo metu.

32. Taisyklių 30 ir 31 punktai netaikomi, jeigu Duomenų subjektas jau turi informaciją apie jo asmens duomenų tvarkymą, ir tokia apimtimi, kiek tos informacijos jis turi.

33. Kai asmens duomenys gaunami ne iš paties Duomenų subjekto, ŽRVVG privalo Duomenų subjektui pateikti informaciją, nurodytą Reglamento 14 straipsnyje.

34. Kai asmens duomenys gaunami ne iš paties Duomenų subjekto, šių Taisyklių 33 punkte nurodyta informacija Duomenų subjektui pateikiama:

34.1. ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo asmens duomenų gavimo;

34.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su Duomenų subjektu palaikyti, - ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekiant su tuo Duomenų subjektu;

34.3. jeigu numatoma asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui, - ne vėliau kaip atskleidžiant duomenis pirmą kartą.

35. Taisyklių 33 ir 34 punktai netaikomi, jeigu ir tiek, kiek:

35.1. Duomenų subjektai jau turi informaciją;

35.2. tokios informacijos pateikimas yra neįmanomas arba tam reikėtų neproporcingų pastangų, arba jeigu dėl informavimo pareigos gali tapti neįmanoma pasiekti to tvarkymo tikslus arba ji gali labai sukliudyti pasiekti to tvarkymo tikslus. Tokiais atvejais ŽRVVG imasi tinkamų

priemonių Duomenų subjekto teisėms ir laisvėms ir teisėtiems interesams apsaugoti, įskaitant viešą informacijos apie asmens duomenų tvarkymą paskelbimą ŽRVVG interneto svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“;

35.3. duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas teisės aktuose, kurie taikomi ŽRVVG;

35.4. kai asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs laikantis teisės aktų reglamentuojamos profesinės paslapties prievolės.

36. Jei ŽRVVG ketina toliau tvarkyti asmens duomenis kitu tikslu, nei tas, kuriuo asmens duomenys buvo renkami, prieš toliau tvarkydama duomenis, ŽRVVG pateikia Duomenų subjektui informaciją apie kitą tikslą ir informaciją.

37. Už Duomenų subjektų informavimą atsakingas Darbuotojas, kuris renka ir tvarko konkretaus Duomenų subjekto duomenis. Dėl informavimo pareigos tinkamo vykdymo konsultuojamasi su ŽRVVG vadovu. Informacija apie ŽRVVG tvarkomus asmens duomenis (kategorijas) skelbiama ir ŽRVVG interneto svetainės www.vilkauda.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

III SKYRIUS
DUOMENŲ TVARKYMO VEIKLOS ĮRAŠAI

38. ŽRVVG vykdoma asmens duomenų tvarkymo veikla privalo tiksliai atitikti Asmens duomenų tvarkymo įrašų registrą.

39. ŽRVVG yra tvarkomi tik tie asmens duomenys ir tik tuo tikslu bei tuo teisiniu pagrindu, kurie nurodyti Asmens duomenų tvarkymo įrašų registre.

40. Už Asmens duomenų tvarkymo įrašų registro pildymą ir tvarkymą atsakingas ŽRVVG vadovas.

41. Darbuotojai nedelsiant informuoja ŽRVVG vadovą, jeigu ŽRVVG Asmens duomenų tvarkymo įrašų registro įrašai neatitinka ŽRVVG realaus poreikio dėl asmens duomenų tvarkymo Asmens duomenų tvarkymo įrašų registro informacijos atnaujinimo tvarkos apraše nustatyta tvarka.

42. Asmens duomenų tvarkymo įrašų registro įrašai turi būti teisingi, aktualūs ir išsamūs, atspindėti realią ŽRVVG duomenų tvarkymo veiklą.

43. Asmens duomenų tvarkymo įrašų registras / jo išrašas, gavus prašymą, pateikiamas Inspekcijai jos prašyme nurodytais terminais.

IV SKYRIUS
DUOMENŲ APSAUGOS PAREIGŪNAS

46. Už ŽRVVG duomenų apsaugą atsakingas pareigūnas yra ŽRVVG vadovas. Jei ŽRVVG vadovas negali vykdyti funkcijų, susijusių su duomenų apsauga ir atlikti užduočių, ŽRVVG direktorius paskiria jį pavaduojantį asmenį.

47. ŽRVVG duomenų apsaugos pareigūno - vadovo - kontaktai (telefono numeris, el. pašto adresas) yra skelbiami ŽRVVG tokiu būdu, kad Darbuotojams būtų aišku, jog konkretus asmuo yra duomenų apsaugos pareigūnas, taip pat jo funkcijos bei uždaviniai. Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys pranešami Inspekcijai, taip pat nurodomi ŽRVVG internetinės svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“, siekiant sudaryti galimybę suinteresuotiems asmenims be kliūčių susisiekti su duomenų apsaugos pareigūnu.

48. Visi ŽRVVG Darbuotojai privalo bendradarbiauti su duomenų apsaugos pareigūnu, skubiai teikti visus jo paprašytus dokumentus ir informaciją. Darbuotojai privalo palaikyti nuolatinį kontaktą su duomenų apsaugos pareigūnu, t. y. užtikrinti, kad su juo duomenų apsaugos pareigūnui būtų lengva susisiekti, operatyviai reaguoti į duomenų apsaugos pareigūno paklausimus.

V SKYRIUS
DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

49. Duomenų subjektai turi visas Reglamente įtvirtintas teises:
49.1. teisę žinoti ir susipažinti su tvarkomais duomenimis ir tuo, kaip jie yra tvarkomi;
49.2. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
49.3. teisę reikalauti ištrinti duomenis;
49.4. teisę apriboti duomenų tvarkymą;
49.5. teisę į duomenų perkeliamumą;
49.6. teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;
49.7. teisę nebūti automatizuotai vertinami ir profiliuojami.

50. ŽRVVG imasi visų būtinų priemonių, kad visos Duomenų subjektų teisės būtų tinkamai įgyvendintos šiose Taisyklėse, Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ taisyklėse, patvirtintose Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupės „Vilkauda“ administravimo vadovės 2024 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 5 „Dėl Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Žuvininkystės regiono vietos veiklos grupėje „Vilkauda“ taisyklių patvirtinimo“, ir Reglamente įtvirtinta tvarka.

VI SKYRIUS
DARBUOTOJŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO YPATUMAI

51. Darbuotojų asmens duomenys yra tvarkomi šiais pagrindais: darbo sutarties ar kitos su Darbuotoju sudarytos sutarties sudarymas ir vykdymas, valstybės tarnybos teisinių santykių pagrindas, teisės aktuose nustatytų teisinių prievolių vykdymas, ŽRVVG ar trečiųjų asmenų teisėtas interesas (pavyzdžiui, ŽRVVG materialinės nuosavybės apsauga, Darbuotojų produktyvumo ir komunikacijos gerinimas, konfidencialios informacijos apsauga, asmens duomenų, už kuriuos atsakinga ŽRVVG, apsauga, klientų turto ir interesų apsauga, Darbuotojų bei klientų teisių ir saugumo užtikrinimas, ir kt.).

52. ŽRVVG gali būti tvarkomi tik tie Darbuotojų asmens duomenys, kurie yra būtini darbo sutarčiai/ valstybės tarnybos teisinių santykių ar kitai su Darbuotoju sudarytai sutarčiai sudaryti ir vykdyti, teisės aktuose nustatytoms ŽRVVG teisinėms prievolėms vykdyti, konkrečiam ŽRVVG teisėtam interesui apsaugoti. Darbuotojų duomenų tvarkymo tikslai numatyti Asmens duomenų tvarkymo įrašų registre.

53. ŽRVVG draudžiama tvarkyti su darbu/ valstybės tarnyba ir jų teisių įgyvendinimu nesusijusius (perteklinius) Darbuotojų asmens duomenis, taip pat pateikti Darbuotojo asmens duomenis tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymuose ir šiose Taisyklėse nustatytus atvejus.

54. Draudžiama tvarkyti pretendento eiti pareigas arba dirbti darbus, ir Darbuotojo asmens duomenis apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas, išskyrus atvejus, kai šie asmens duomenys būtini patikrinti, ar asmuo atitinka įstatymuose ir (ar) įgyvendinamuosiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus pareigoms eiti arba darbams dirbti ir atsakomybei teisės aktų nustatyta tvarka taikyti.

55. Pretendento eiti pareigas arba dirbti darbus, asmens duomenis, susijusius su kvalifikacija, profesiniais gebėjimais ir dalykinėmis savybėmis, galima rinkti iš buvusio darbdavio/ valstybės ir savivaldybių įstaigų, kurioje valstybės tarnautojas atlieka valstybės tarnybą ar dirba pagal darbo sutartis, prieš tai informavus pretendentą, o iš esamo darbdavio/ valstybės ir savivaldybės įstaigos, kurioje valstybės tarnautojas atlieka valstybės tarnybą ar dirba pagal darbo sutartis, - tik pretendento sutikimu.

56. Viešai prieinami asmens duomenys apie pretendentą, pretenduojantį eiti pareigas arba dirbti darbus, ar Darbuotojus gali būti renkami tik tiek ir tik tokia apimtimi, kiek tie asmens duomenys yra tiesiogiai reikalingi ir aktualūs darbo/ valstybės tarnybos pareigoms ir funkcijoms, į kurias pretenduojama, vykdyti. Apie šią galimybę pretendentai yra informuojami darbo skelbime/ priėmimo į valstybės tarnybą paskelbimo pranešime.

57. Pretendento eiti pareigas arba dirbti darbus, neatrinkto eiti pareigas arba dirbti darbus, asmens duomenys saugomi ne ilgiau nei 3 mėnesius nuo momento, kai pretendentui buvo pranešta,

kad su juo nebus sudaryta darbo sutartis/ pretendentas nebuvo atrinktas į valstybės tarnautojus. Ilgesnį terminą tokio asmens duomenys gali būti saugomi tik tada, jeigu yra gaunamas pretendento sutikimas, atitinkantis šiose Taisyklėse įtvirtintus reikalavimus, arba atsiranda kitas teisinis pagrindas ilgiau saugoti duomenis.

58. Pasibaigus darbo / valstybės tarnybos teisiniams santykiams, nauji duomenys apie Darbuotoją gali būti renkami tik esant teisiniam pagrindui ir tik tiek, kiek jie yra susiję ir būtini remiantis konkrečiu teisiniu pagrindu pagrįstam tikslui pasiekti. Apie tokį duomenų rinkimą Darbuotojai yra informuojami laisva forma.

59. Darbuotojas ŽRVVG darbo/ valstybės tarnybos funkcijoms vykdyti suteiktą kompiuterį, elektroninį paštą ir kitus ŽRVVG įrenginius, prietaisus, įtaisus, informacijos ir ryšių technologijas, programinę įrangą naudoja tik su darbu/ valstybės tarnyba susijusiais tikslais ir tik darbo/ valstybės tarnybos funkcijoms vykdyti. Darbuotojams yra draudžiama naudoti kompiuterius, telefonus ir kitą ŽRVVG suteiktą įrangą, prietaisus, įtaisus, informacijos ir ryšių technologijas, programinę įrangą asmeniniais tikslais, juose kaupti asmeninio pobūdžio informaciją, asmens duomenis. Jeigu Darbuotojas naudoja kompiuterius, telefonus ir kitą ŽRVVG suteiktą įrangą, prietaisus, įtaisus, informacijos ir ryšių technologijas, programinę įrangą asmeniniais tikslais, juose kaupia asmeninio pobūdžio informaciją ir asmens duomenis, Darbuotojas prisiima riziką, kad tokią informaciją, asmens duomenis ŽRVVG gali sužinoti patikrinimo metu.

60. Darbuotojai savo darbo/ valstybės tarnybos funkcijas atlieka tik naudodami ŽRVVG kompiuterius, elektroninius paštus ir kitus ŽRVVG įrenginius, prietaisus, įtaisus, informacijos ir ryšių technologijas, programinę įrangą, išskyrus tuos atvejus, kai ŽRVVG direktorius ar jo įgaliotas asmuo priima sprendimą dėl leidimo ŽRVVG Darbuotojui darbo funkcijas atlikti naudojantis asmeninėmis priemonėmis. Darbuotojai, turintys nuotolinę prieigą prie ŽRVVG infrastuktūros, privalo imtis visų priemonių, kad būtų užtikrintas informacijos ir duomenų saugumas bei konfidencialumas, o ŽRVVG privalo padėti Darbuotojui įgyvendinti šią pareigą.

61. Nuolatinį ŽRVVG Darbuotojui suteikto kompiuterio, elektroninio pašto ir kitų ŽRVVG įrenginių, prietaisų, įtaisų, informacijos ir ryšių technologijų, programinės įrangos stebėjimą ar tikrinimą vykdyti draudžiama. ŽRVVG Darbuotojams suteiktos darbo priemonės, įranga, įskaitant elektroninius paštus, kompiuterius, mobiliuosius telefonus, juose esantys asmens duomenys, kiti duomenys bei informacija gali būti tikrinami tik esant šioms sąlygoms:

61.1. Darbuotojas yra informuotas apie patikrinimo galimybę;

61.2. yra pagrindas manyti, kad Darbuotojas padarė darbo/ valstybės tarnybos pareigų pažeidimą arba vykdė veiklą, nesuderinamą su ŽRVVG interesais, arba vykdė teisės aktams prieštaraujančią veiklą, arba ŽRVVG siekia patikrinti, ar Darbuotojas laikosi įsipareigojimų ŽRVVG, tinkamai vykdo teisės aktų, įskaitant ŽRVVG vidinių dokumentų, reikalavimus, arba egzistuoja kitos svarbios tokį patikrinimą pagrindžiančios priežastys;

61.3. nėra galimybės pasiekti tikrinimo tikslus kitomis priemonėmis, kurios mažiau ribotų Darbuotojo privatumą.

62. Šiose Taisyklėse įtvirtintas tikrinimas vykdomas limituota apimtimi, t. y. apibrėžtas konkretus laikotarpis, už kurį tikrinama, tikrinamas konkretaus projekto vykdymas, tikrinamas konkrečių funkcijų vykdymas ir tikrinamas tik tiek, kiek yra būtina išsiaiškinti šiose Taisyklėse išdėstytas aplinkybes ir apginti ŽRVVG interesus. Duomenų apsaugos pareigūnas teikia konsultacijas, kad tikrinimas nepažeistų Reglamento, Taisyklių nuostatų bei Duomenų subjektų teisės į privatumą.

63. Darbuotojai turi būti supažindinti su informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei Darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka.

64. Vaizdo stebėjimas ir garso įrašymas Darbuotojų darbo vietose gali būti vykdomas tik tada, kai dėl darbo specifikos būtina užtikrinti asmenų, turto ar visuomenės saugumą, ir kitais atvejais, kai kiti būdai ar priemonės yra nepakankami ir (arba) netinkami siekiant išvardytų tikslų, išskyrus atvejus, kai tiesiogiai siekiama kontroliuoti darbo kokybę ir mastą. Apie vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą konkrečioje vietoje informuojama vaizdiniu žymeniu matomoje vietoje.

65. Tvarkant vaizdo ir (ar) garso duomenis darbo vietoje ir Duomenų valdytojo patalpose ar teritorijose, kuriose dirba/ eina pareigas jo Darbuotojai, tvarkant asmens duomenis, susijusius su Darbuotojų elgesio, vietos ar judėjimo stebėsena, šie Darbuotojai apie tokį jų asmens duomenų tvarkymą turi būti informuojami būdu, įrodančiu informavimo faktą.

VII SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO NUOSTATOS

66. Pagrindiniai asmens duomenų saugumo užtikrinimo principai ir priemonės:

66.1. užtikrinama tinkama prieigos prie asmens duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė. Prieigos teisės prie asmens duomenų suteikiamos, naikinamos ir keičiamos griežtai vadovaujantis Informacinės sistemos naudotojų teisių sukūrimo, keitimo ir panaikinimo taisyklėmis. ŽRVVG užtikrina, kad prieigos teisės prie asmens duomenų būtų suteikiamos tik legaliems naudotojams ir tik tokia apimtimi, kiek jos būtinos Darbuotojų pareiginėms funkcijoms atlikti, siekiant tinkamai vykdyti asmens duomenų tvarkymo sutartį, sudarytą su asmens duomenų tvarkytoju. Prieigos teisės prie asmens duomenų naikinamos pasibaigus Duomenų valdytojo ir jo darbuotojo darbo santykiams, pasibaigus valstybės tarnybos teisiniams santykiams, pasikeitus darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie Vaizdo duomenų nereikalinga, taip pat nutraukus asmens duomenų tvarkymo sutartį, sudarytą su asmens duomenų tvarkytoju, ar šiai sutarčiai nustojus galioti;

66.2. su asmens duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;

66.3. įgyvendinti asmens duomenų konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo principai;

66.4. įgyvendintos švaraus stalo ir švaraus ekrano politikos;

66.5. kompiuterinės darbo vietos, tarnybinės stotys ir kita techninė įranga, kurios pagalba gali būti pasiekiami asmens duomenys, yra tinkamai apsaugota, vadovaujantis gerosiomis informacijos saugos praktikomis ir teisės aktų reikalavimais;

66.6. draudžiamas ir griežtai kontroliuojamas nelegalios (neleistinos) programinės įrangos naudojimas;

66.7. užtikrinama tinkama asmens duomenų apsauga nuo neteisėtos prieigos elektroninių ryšių priemonėmis;

66.8. užtikrinamas tinkamas patalpų, kuriose saugomi asmens duomenys, fizinis saugumas;

66.9. kiti asmens duomenų saugos reikalavimai nustatomi ir įgyvendinami vadovaujantis Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl Techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“;

VIII SKYRIUS
ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMAS

67. Asmens duomenų saugumo pažeidimai gali būti nulemti įvairių rizikos veiksnių, t. y. netyčinių veiksmų, kai asmens duomenų saugumas pažeidžiamas dėl atsitiktinių priežasčių, tyčinių veiksmų, kai asmens duomenų saugumas pažeidžiamas sąmoningai, arba netikėtų atsitiktinių įvykių.

68. Įvykus bet kokiam Asmens duomenų saugumo pažeidimui ar kitam incidentui, susijusiam su asmens duomenų saugumu ŽRVVG, Darbuotojai, kuriems tapo žinoma apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą, privalo nedelsiant, t. y. vos pastebėję, tačiau ne vėliau kaip pažeidimo ar incidento paaiškėjimo dieną, informuoti paskirtą ŽRVVG duomenų apsaugos pareigūną telefonu, elektroniniu paštu arba žodžiu atėjus į duomenų apsaugos pareigūno kabinetą. ŽRVVG duomenų apsaugos pareigūnas, gavęs informaciją apie galimą Asmens duomenų saugumo pažeidimą, apie jį nedelsiant informuoja ŽRVVG paskirtą informacijos saugos įgaliotinį. Nepagrįstas delsimas informuoti duomenų apsaugos pareigūną apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą yra šiurkštus darbo drausmės pažeidimas.

69. Įvykus bet kokiam Asmens duomenų saugumo pažeidimui, ŽRVVG privalo kuo greičiau ištaisyti Asmens duomenų saugumo pažeidimus, eliminuoti jų pasekmes, siekiant atkurti padėtį, kuri buvo prieš pažeidimą, imtis visų priemonių, kad pavojus arba galima žala Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms būtų sumažinta arba panaikinta. Siekiant tai įgyvendinti, ŽRVVG duomenų apsaugos pareigūnas atlieka gauto pranešimo apie pastebėtą Asmens duomenų saugumo pažeidimą tyrimą:

69.1. kuo skubiau atlieka pirminį tyrimą, t. y. išsiaiškina, ar Asmens duomenų apsaugos pažeidimas iš tikrųjų įvyko, surenka ir išsaugo esamos situacijos įrodymus, fiksuoja naudojamas tinkamas organizacines ir technines priemones, naudojamas tiriant, sustabdant įvykusį Asmens duomenų saugumo pažeidimą bei eliminuojant jo pasekmes;

69.2. identifikuoja Asmens duomenų saugumo pažeidimo tipą (-us);

69.3. įvertina riziką, kuri gali atsirasti dėl įvykusio Asmens duomenų saugumo pažeidimo. Vertinimo metu turi būti atsižvelgiama į konkrečias Asmens duomenų augumo pažeidimo aplinkybes, pavojaus Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms tikimybę ir rimtumą, t. y. rizika turėtų būti vertinama objektyviai ir atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

69.3.1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo tipą;

69.3.2. asmens duomenų pobūdį, jautrumą bei apimtį;

69.3.3. kaip lengvai identifikuojamas (tiesiogiai ar netiesiogiai pasinaudojant pažeidimo objekto esančiais duomenimis) fizinis asmuo;

69.3.4. Asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmių rimtumą fiziniams asmenims;

69.3.5. specialias fizinių asmenų savybes (pavyzdžiui, ar asmens duomenys susiję su vaikais ar pažeidžiamais asmenimis);

69.3.6. nukentėjusių fizinių asmenų skaičių;

69.3.7. specialias duomenų valdytojo savybes, pavyzdžiui, ŽRVVG vykdomos veiklos pobūdį;

69.4. įvertina, ar Asmens duomenų saugumo pažeidimas kelia pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (turėtų būti laikoma, kad Asmens duomenų saugumo pažeidimas, galintis kelti pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, yra toks, dėl kurio, laiku nesiėmus tinkamų priemonių, fiziniai asmenys gali patirti kūno sužalojimą, materialinę ar nematerialinę žalą: ar Duomenų subjektas praranda savo asmens duomenų kontrolę, ar pasireiškia koks nors Duomenų subjektų teisių apribojimas, diskriminacija, tapatybės vagystė ar sukčiavimas, finansiniai nuostoliai, neteisėtas pseudonimo panaudojimas ar atskleidimas, žala reputacijai, konfidencialios informacijos (komercinės, gamybinės, profesinės paslapties) praradimas, jautrios informacijos atskleidimas, kiti galimi ekonominiai, socialiniai nuostoliai);

69.5. įvertina, ar dėl Asmens duomenų saugumo pažeidimo yra žema, vidutinė ar didelė (aukšta) rizikos tikimybė;

69.6. įvertina galimus ŽRVVG veiksmus, kurių turėtų būti imtasi, kad tokie Asmens duomenų saugumo pažeidimai nepasikartotų ateityje;

69.7. atlikus tyrimą, tyrimo rezultatus (išvadą dėl Asmens duomenų saugumo pažeidimo buvimo ir rizikos Duomenų subjektų teisėms bei laisvėms įvertinimo) pateikia ŽRVVG vadovui, kuris, atsižvelgdamas į šią išvadą, priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų, susijusių su Asmens duomenų saugumo pažeidimu.

70. Identifikavus, kad tikrai įvyko Asmens duomenų saugumo pažeidimas ir kad yra rizika Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, ŽRVVG ne vėliau kaip per 72 valandas nuo tada, kai ŽRVVG sužinojo apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą, vadovaudamasi Pranešimo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą pateikimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai tvarkos apraše, patvirtintame Inspekcijos direktoriaus 2018 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. 1T-72(1.12.E) „Dėl Pranešimo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą pateikimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir sąlygomis, praneša Inspekcijai, pateikdama užpildytą pranešimą pagal Pranešimo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą rekomenduojamą formą, patvirtintą Inspekcijos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 1T-82(1.12.E) „Dėl Pranešimo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą rekomenduojamos formos patvirtinimo“.

71. Pranešimas Inspekcijai nėra teikiamas, jeigu Asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms (jei įvertinus riziką kyla abejonių, ar turėtų būti teikiamas pranešimas Inspekcijai, ŽRVVG laikomasi rekomendacijos informuoti Inspekciją).

72. Preziumuojama, kad Asmens duomenų saugumo pažeidimas kelia pavojų Duomenų subjekto asmens teisėms ir laisvėms, kai Asmens duomenų saugumo pažeidimas yra susijęs su specialių kategorijų asmens duomenimis.

73. Kai dėl Asmens duomenų saugumo pažeidimo gali kilti didelis pavojus Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, t. y. identifikuota, kad yra didelė rizikos tikimybė, ŽRVVG privalo nedelsiant (esant galimybei ŽRVVG laikosi rekomenduojamo 72 valandų termino) pranešti apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą tiesiogiai Duomenų subjektui pateikdama pranešimą apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, kuriame Duomenų subjektui aiškia ir paprasta kalba pateikiamas Asmens duomenų saugumo pažeidimo pobūdžio aprašymas, nurodomi ŽRVVG duomenų apsaugos pareigūno vardas, pavardė ir kontaktiniai duomenys, aprašomos tikėtinos Asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmės, nurodomos priemonės, kurių ŽRVVG ėmėsi, kad būtų pašalintas Asmens duomenų saugumo pažeidimas, priemonių galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti aprašymas (kai tinkama) bei kita reikšminga informacija, susijusi su Asmens duomenų saugumo pažeidimu. Pranešimas Duomenų subjektui pateikiamas įprastu komunikavimo su Duomenų subjektu būdu, dedant maksimalias pastangas, kad pranešimas pasiektų adresatą.

74. Šiose Taisyklėse nurodytas pranešimas Duomenų subjektams apie Asmens duomenų saugumo pažeidimus nėra teikiamas, jeigu yra bent viena Reglamento 34 straipsnio 3 dalyje nurodyta sąlyga. Jeigu ŽRVVG remiasi šia nuostata, ŽRVVG turi pagrįsti, kad atitinka Reglamento 34 straipsnio 3 dalyje sąlygos, kuria remiasi, reikalavimus.

75. Už Asmens duomenų saugumo pažeidimų tyrimą, pranešimų apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą pateikimą Inspekcijai ir Duomenų subjektams, taip pat prevencinių priemonių įdiegimo kontrolę yra atsakingas duomenų apsaugos pareigūnas. ŽRVVG Darbuotojai privalo operatyviai teikti duomenų apsaugos pareigūnui visą jo paprašytą su Asmens duomenų saugumo pažeidimu susijusią informaciją ir dokumentus.

76. Jeigu ŽRVVG, veikdama kaip duomenų tvarkytoja, sužino apie Asmens duomenų saugumo pažeidimus, nedelsdama apie tai raštu praneša Duomenų valdytojui. ŽRVVG, sudarydama bet kokio pobūdžio sutartis, kurių pagrindu yra perduodami asmens duomenys, užtikrina, kad sutartyse būtų įtvirtinta pareiga sutarties šaliai pranešti ŽRVVG apie Asmens duomenų saugumo pažeidimo atvejus ne vėliau kaip per 24 val. nuo sužinojimo momento pateikiant pranešimo formoje nustatytą informaciją bei bendradarbiauti teikiant informaciją Inspekcijai ir (ar) Duomenų subjektams. ŽRVVG, veikdama kaip duomenų tvarkytoja, teikia pranešimą Inspekcijai ir (ar) Duomenų subjektams, jeigu turi Duomenų valdytojo įgaliojimą arba jeigu tokia pareiga nustatyta sutartyje, kurios pagrindu duomenys yra tvarkomi.

77. Duomenų apsaugos pareigūnas turi pareigą nuolat stebėti asmens duomenų tvarkymo veiklą ŽRVVG ir tirti bet kokius incidentus, kurie gali būti susiję su Asmens duomenų saugumo pažeidimais. Esant poreikiui ŽRVVG gali būti sudaryta darbo grupė tirti Asmens duomenų saugumo pažeidimus, jų priežastis, pasekmes bei teikti pasiūlymus dėl Asmens duomenų saugumo pažeidimų išvengimo ateityje. ŽRVVG nuolat tobulina vidinius procesus, atsižvelgdama į nustatytas Asmens duomenų saugumo pažeidimų priežastis.

IX SKYRIUS
POVEIKIO DUOMENŲ APSAUGAI VERTINIMAS IR KONSULTACIJOS SU PRIEŽIŪROS INSTITUCIJA

78. Tais atvejais, kai, atsižvelgiant į asmens duomenų ir Duomenų subjektų kategoriją, duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą, tikslus, Duomenų subjektų teisėms bei laisvėms gali kilti didelis pavojus, ŽRVVG, prieš pradėdama vykdyti duomenų tvarkymo operacijas (veiksmus) ir tvarkyti duomenis, atlieka numatytų duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą.

79. Poveikis duomenų apsaugai vertinamas, kai:

79.1. duomenų tvarkymo operacija patenka į Duomenų tvarkymo operacijų, kurioms taikomas reikalavimas atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą, sąrašą, patvirtintą Inspekcijos direktoriaus 2019 m. kovo 14 d. įsakymu Nr. 1T-35 (1.12.E) „Dėl Duomenų tvarkymo operacijų, kurioms taikomas reikalavimas atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą, sąrašo patvirtinimo“ (toliau - Duomenų tvarkymo operacijų sąrašas), kurioms poveikio duomenų apsaugai vertinimas yra privalomas;

79.2. duomenų tvarkymo operacija nepatenka į Duomenų tvarkymo operacijų sąrašą, kurioms poveikio duomenų apsaugai vertinimo reikalavimas yra privalomas, tačiau ŽRVVG įvertina, kad duomenų tvarkymo operacija, atsižvelgiant į Taisyklių 80 punkte įtvirtintus kriterijus, Duomenų subjektų teisėms bei laisvėms gali kelti didelį pavojų;

79.3. Pasikeitus duomenų tvarkymo operacijų (veiksmų) įgyvendinimo sąlygoms ir kai tai gali lemti didelį pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms;

79.4. kitais šiose Taisyklėse įtvirtintais atvejais.

80. Ar duomenų tvarkymo operacijos (veiksmai) gali kelti didelį pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, sprendžiama kiekvieną kartą atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

80.1. sisteminga asmens duomenų ar Duomenų subjektų stebėsena;

80.2. neskelbtini duomenys arba labai asmeniški duomenys, pavyzdžiui, specialių kategorijų asmens duomenys;

80.3. didelio masto duomenų tvarkymas (susijusių Duomenų subjektų skaičius, tvarkomų duomenų kiekis, tvarkomų duomenų įvairovė, duomenų tvarkymo veiklos trukmė ir pastovumas, geografinis duomenų tvarkymo mastas);

80.4. duomenų rinkinių siejimas ir derinimas;

80.5. su pažeidžiamais Duomenų subjektais susiję duomenys (pavyzdžiui, vaikų duomenys, Darbuotojai, pažeidžiamesni subjektai, kuriems reikalinga speciali apsauga, segmentai, kai galima nustatyti nelygiaverčius Duomenų subjekto ir Duomenų valdytojo santykius);

80.6. naujų technologijų ar organizacinių sprendimų būdų taikymas;

80.7. dėl duomenų tvarkymo Duomenų subjektams užkertamas kelias naudotis savo teisėmis, paslaugomis arba sudaryti sutartis;

80.8. kitos aplinkybės, rodančios galimą didelį pavojų subjektų teisėms ir laisvėms.

81. Kuo daugiau Taisyklių 80 punkte įtvirtintų kriterijų atitinka konkreti duomenų tvarkymo operacija (veiksmai), tuo didesnė tikimybė, kad duomenų tvarkymo operacija (veiksmai) gali kelti didelį pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms. Dėl poveikio duomenų apsaugai atlikimo būtinybės visais atvejais konsultuojamasi su duomenų apsaugos pareigūnu.

82. Jeigu duomenų tvarkymo operacija (veiksmai) atitinka du ir daugiau 80 punkte išdėstytus kriterijus, tačiau padaroma išvada, kad tokia duomenų tvarkymo operacija (veiksmai)

negali kelti didelio pavojaus Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, toks sprendimas ir jo argumentai išdėstomi raštu ir kartu su duomenų apsaugos pareigūno nuomone pateikiami NMA direktoriui arba jo paskirtam asmeniui.

83. Poveikio duomenų apsaugai vertinimas turi būti atliktas prieš pradedant įgyvendinti duomenų tvarkymo operacijas (veiksmus).

84. Už poveikio duomenų apsaugai vertinimą kiekvienu konkrečiu atveju atsakingas ŽRVVG vadovas. Poveikio duomenų vertinimui atlikti gali būti pasitelkti išorės konsultantai, specialistai, ekspertai (teisininkai, IT specialistai, saugumo ekspertai, etikos specialistai ir pan.), jeigu ŽRVVG žmogiškųjų, laiko išteklių nepakanka tinkamam poveikio duomenų apsaugai vertinimui atlikti.

86. Jeigu, atsižvelgiant į numatomą duomenų tvarkymo operacijos pobūdį, yra įmanoma, ŽRVVG siekia išsiaiškinti Duomenų subjektų ar jų atstovų nuomonę apie numatytą duomenų tvarkymą, nepažeisdama komercinių ar viešųjų interesų apsaugos arba duomenų tvarkymo operacijų saugumo reikalavimų.

87. Visais atvejais poveikio duomenų apsaugai vertinimo ataskaita tarnybiniu pranešimu yra pateikiama ŽRVVG vadovui ir už sprendimo dėl vertinamos duomenų tvarkymo operacijos priėmimą bei jo įgyvendinimą atsakingam asmeniui.

88. ŽRVVG, prieš pradėdama duomenų tvarkymo operacijas (veiksmus), kurie gali kelti didelį pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, privalo konsultuotis su Inspekcija Išankstinių konsultacijų teikimo taisyklių, patvirtintų Inspekcijos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 1T-84(1.12.E) „Dėl Išankstinių konsultacijų teikimo taisyklių patvirtinimo“, 2 punkte nustatytais atvejais.

89. Duomenų tvarkymo veiksmai, kurie gali sukelti didelį pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, gali būti vykdomi tik tada, kai ŽRVVG visiškai ir tinkamai įgyvendina Inspekcijos rekomendacijas, nurodymus ir priemonės, gautus konsultavimosi procedūros metu.

90. Prekės ir (ar) paslaugos, susijusios su duomenų tvarkymu tokiu būdu, kuris gali kelti didelį pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, gali būti perkami tik tada, jeigu atitinkamos prekės ir (ar) paslaugos pardavėjas yra atlikęs poveikio duomenų apsaugai vertinimą, ŽRVVG yra pateikiama susipažinti su tokio vertinimo išvada ir pardavėjas patvirtina, kad jų produktas atitinka Reglamento reikalavimus.

91. Kai duomenų tvarkymo apimtis, pobūdis, kontekstas ir tikslas yra labai panašūs į duomenų tvarkymą, kurio poveikis duomenų apsaugai buvo atliktas, galima iš naujo nevertinti poveikio duomenų apsaugai, o pasinaudoti dėl panašaus duomenų tvarkymo atliktu poveikio duomenų apsaugai vertinimu.

X SKYRIUS
VIENO LANGELIO PRIEŽIŪROS MECHANIZMO ĮGYVENDINIMAS

92. Visais klausimais ŽRVVG bendradarbiauja ir komunikuoja su Inspekcija, kaip vadovaujančia priežiūros institucija, išskyrus atvejus, kai konkretų skundą ar Reglamento pažeidimą nagrinėja kita priežiūros institucija.

XI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

93. Visi ŽRVVG dokumentai, bet kokia apimtimi susiję su asmens duomenų tvarkymu ir apsauga, privalo būti peržiūrėti, ir turi būti užtikrinta jų atitiktis šioms Taisyklėms per dvejus metus nuo šių Taisyklių įsigaliojimo dienos. Už šį procesą yra atsakingas ŽRVVG vadovas.

94. Per dvejus metus nuo šių Taisyklių įsigaliojimo atliekamas iki šių Taisyklių įsigaliojimo vykdomų duomenų tvarkymo operacijų (veiksmų), kurie gali kelti pavojų Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, poveikio duomenų apsaugai vertinimas ir įgyvendinamos priemonės

bei mechanizmai, kuriais užtikrinama asmens duomenų apsauga ir pagrindžiama, kad laikomasi Taisyklių, Reglamento ir kitų teisės aktų, atsižvelgiant į Duomenų subjektų ir kitų susijusių asmenų teises ir teisėtus interesus. Dėl konkrečių duomenų tvarkymo operacijų (veiksmų), kuriems būtinas poveikio duomenų apsaugai vertinimas, ŽRVVG konsultuoja duomenų apsaugos pareigūnas.

95. Su šiomis Taisyklėmis visi ŽRVVG Darbuotojai supažindinami priėmimo į darbą metu.

_____